

Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

MEGHÍVÓ

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete **2020. január 9. napján**
/csütörtökön/ 15.00 órakor ülést tart, melyre ezúton hívom meg a Tisztelt Címzettet.

Az ülés helye: Tanácskozó terem

Napirend előtt interpelláció.

N a p i r e n d

1. Javaslat a 2020. I. félévi munkaterv elfogadására

Előadó: Soha Attila polgármester

2. A 2020. évi köztisztviselői bérekkel kapcsolatos döntések

Előadó: Soha Attila polgármester
Erősné dr. Boldizsár Diána jegyző

3. Előterjesztések

Előadó: Erősné dr. Boldizsár Diána jegyző
Soha Attila polgármester

4. Jelentés a két ülés közötti munkáról

Előadó: Soha Attila polgármester

Öcsöd, 2020. január 2.


Soha Attila
polgármester



Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
Öcsöd, Kossuth tér 1.

J A V A S L A T

A Képviselő-testületnek

A 2020. I. félévi munkaterv elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2019. évi munkájáról az alábbiakban számolok be.

A Képviselő-testület 2019. évben 2/2019. (I.24.) és a 87/2019. (IX.30.) számú határozattal jóváhagyott munkaterv alapján végezte munkáját.

A Képviselő-testület 2019. évben 17 ülést tartott, ebből 1 közmeghallgatás, 5 soron kívüli ülés, 2 zárt ülés és egy alakuló ülés megtartására került sor.

A testület 134 határozatot hozott és 26 rendeletet alkotott.

A munkatervben meghatározott feladatokat elvégeztük, ezen túl aktuális feladatokról döntött a Képviselő-testület.

Az önkormányzat bizottságai is a tervnek megfelelően működtek, véleményezték a Képviselő-testület elé kerülő napirendeket.

A Társadalompolitikai Bizottság 5 ülést tartott, a Pénzügyi Bizottság 6 ülést tartott, a két bizottság 1 db együttes ülést tartott és összesen 25 határozatot hozott.

Megállapítható, hogy a Képviselő-testületi ülések minden esetben határozatképesek voltak.

A 2020. I. félévi munkaterv összeállításánál figyelembe vettük az önkormányzat részére kötelezően előírt feladatokat, a Képviselő-testület által hozott döntéseket.

További feladatként építettük be a munkatervbe a pályázatok előkészítését, és a központi jogszabályváltozásokból eredő feladatok végrehajtását.

A 2020. I. félévi munkaterv tervezet a melléklet szerint terjesztem a Képviselő-testület elé.

Kérem a Képviselő-testületet a 2020. I. félévi munkaterv-tervezet megvitatására és elfogadására.

Öcsöd, 2020. január 2.


Soha Attila
polgármester



Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. I. félévi

MUNKATERVE

A Képviselő-testület ülései, napirendjei:

2020. január

Napirend: 1. Javaslat a 2020. I. félévi munkaterv elfogadására

Előadó: Soha Attila polgármester

2. Javaslat a 2020. évi köztisztviselői bérekkel kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Soha Attila polgármester

A napirendeket tárgyalja meg: Pénzügyi Bizottság és
Társadalompolitikai Bizottság

2020. február

Napirend: 1. Javaslat Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2020. évi költségvetési tervére és annak jóváhagyására

Előadó: Soha Attila polgármester

A napirendeket tárgyalja meg: Pénzügyi Bizottság

2020. március

Napirend: 1. Javaslat a 2020. évi közbeszerzési tervre

Előadó: Soha Attila polgármester

A napirendeket tárgyalja meg: Pénzügyi Bizottság

2020. április

Napirend: 1. Jelentés a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Erősné dr. Boldizsár Diána jegyző
Jelzőrendszer tagjai

A napirendet tárgyalja meg: Társadalompolitikai Bizottság

2020. május

Napirend: 1. Beszámoló Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2019. évi költségvetése végrehajtásáról

Előadó: Soha Attila polgármester

2. Beszámoló Öcsöd Nagyközség közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról

Előadó: Simon Imre rendőrkapitány

A napirendet tárgyalja meg: Pénzügyi Bizottság és
Társadalompolitikai Bizottság

3. Javaslat a Falunap megszervezésére

2020. június Közmeghallgatás

Napirend: 1. Tájékoztató Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2019. évi költségvetése végrehajtásáról

Előadó: Soha Attila polgármester

További feladatok:

- pályázatok előkészítése, végrehajtása
- központi jogszabályváltozásokból eredő feladatok végrehajtása

Nagyközségi Önkormányzat Bizottságainak feladatai:

1. A bizottságok feladatkörükben előkészítik a Képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.
2. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat.
3. Részt vesznek a korábbi rendeletek, határozatok felülvizsgálatában, indítványozzák azok módosítását, hatályon kívül helyezését.

Pénzügyi Bizottság

- Véleményezze az éves költségvetési tervet, valamint a végrehajtásról szóló éves tervezetet.
- Kísérje figyelemmel a költségvetés bevételeinek és kiadásainak alakulását a pénzeszközök átcsoportosítását, valamint a tartalék felhasználását.
- A hatáskörébe utalt közbeszerzési és beruházási ügyekben járjon el

Társadalompolitikai Bizottság

- Kísérje figyelemmel a gyermek- és ifjúságvédelmi, a szociális, oktatási, egészségügyi és művelődési feladatok ellátását, és az ezekre irányuló feladatok ellátását, és az ezekre irányuló javaslatokat véleményezze.

Szervezési rész

1. Minden testületi ülésen tájékoztatni kell a Képviselő-testületet a két ülés közötti munkáról, valamint a megjelent pályázatokról

Felelős: Soha Attila polgármester

2. A hatályban lévő rendeleteket egységes szerkezetben meg kell küldeni a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Törvényességi és Ellenőrzési Osztálynak

Felelős: Erősné dr. Boldizsár Diána jegyző

3. A lakosság tájékoztatása érdekében a testületi ülések tárgyalási anyagait a Könyvtárban kell elhelyezni

Felelős: Erősné dr. Boldizsár Diána jegyző

4. Az ülések időpontjáról, helyéről a helyben szokásos módon kell a lakosságot tájékoztatni

Felelős: Erősné dr. Boldizsár Diána jegyző

A munkatervet meg kell küldeni:

- Képviselő-testület tagjainak
- Bizottság nem képviselő tagjainak
- Intézmények vezetőinek

Öcsöd, 2020. január 2.



Soha Attila
polgármester



J a v a s l a t

a Képviselő-testületnek

a polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről

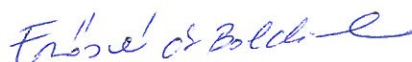
Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) meghatározza a köztisztviselőknek adható juttatások körét, illetve azok megnevezését. Ennek alapján a Képviselő-testület 2019. évre vonatkozóan az Öcsödi Polgármesteri Hivatalban dolgozó középfokú végzettségű köztisztviselők részére 20% -os, a felsőfokú végzettségűek részére 30%-os illetménykiegészítést állapított meg. Az illetménykiegészítésről a Kttv. 234.§ alapján rendeletben, a tárgyévre kell rendelkezni.

Javasolom, hogy 2020. évben a felsőfokú végzettségűek részére 30%-os, a középfokú végzettségűek részére 20 %-os illetménykiegészítések kerüljenek megállapításra.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy a rendelet tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal hagyják jóvá, azzal, hogy így legalább a 2019. évben megállapított illetményeket 2020. évben is tudjuk tartani a köztisztviselők körében.

Öcsöd, 2020. január 2.



Erősné dr. Boldizsár Diána
jegyző



Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestületének

...../2020. (I....) önkormányzati rendelete

a polgármesteri hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. E rendelet hatálya az Öcsödi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2. §. (1) Az Öcsödi Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatott érettségi végzettségű köztisztviselők alapilletményük 20 % -ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosultak.

(2) Az Öcsödi Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatott felsőfokú végzettségű köztisztviselők alapilletményük 30 % -ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosultak.

3. §. (1) E rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) E rendelet 2020. december 31. napján hatályát veszti.

Öcsöd, 2020. január 2.

Soha Attila
polgármester

Erősné dr. Boldizsár Diána
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: A Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervének felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Terve 2019. december 31. napjáig volt hatályos. Az eltelt 2 évben lényegi változás nem következett be, a Polgármesteri hivatalban munkaviszonyban álló hátrányos munkavállalói csoportok számszerű adatait szükséges aktualizálni a 2020. január 1-jei állapotnak megfelelően. E szerint:

„A Polgármesteri Hivatalban munkaviszonyban álló hátrányos munkavállalói csoportok számszerű adatai az alábbiak szerint alakulnak 2020. január 1-jén.

A nők létszáma	12 fő
A 40 év feletti munkavállalók	8 fő
A fogyatékkal élők	0 fő
A gyermekesek	6 fő
Két vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelők	3 fő
vagy 10 éven aluli gyermeket egyedül nevelők létszáma	1 fő
Jelenlegi ismeretek szerint roma identitású	0 fő

Az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok és programok továbbra is helytállóak, működtetésükkel és megvalósításukkal elősegíthető a 40 év feletti munkavállalók, fogyatékkal élők, romák és gyermekes munkavállalók esélyegyenlősége.

Kérem a Képviselő-testületet a javaslat megvitatására és jóváhagyására.

Határozati javaslat:

.../2020. (.....) számú testületi határozat

A Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervének felülvizsgálatáról

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete áttekintette az Öcsödi Polgármesteri Hivatal Esélyegyenlőségi Tervét és felülvizsgálatát indokoltnak tartja az alábbiak szerint:

„A Polgármesteri Hivatalban munkaviszonyban álló hátrányos munkavállalói csoportok számszerű adatai az alábbiak szerint alakulnak 2020. január 1-jén.

A nők létszáma	12 fő
A 40 év feletti munkavállalók	8 fő
A fogyatékkal élők	0 fő

A gyermekesek	6 fő
Két vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő	3 fő
vagy 10 éven aluli gyermeket egyedül nevelők létszáma	1 fő
Jelenlegi ismeretek szerint roma identitású	0 fő

- Az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok és programok továbbra is helytállóak, működtetésükkel és megvalósításukkal elősegíthető a 40 év feletti munkavállalók, fogyatékkal élők, romák és gyermekes munkavállalók esélyegyenlősége.

Öcsöd, 2020. január 2.



Erősné dr. Boldizsár Diána
Erősné dr. Boldizsár Diána
jegyző

ÖCSÖD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERI HIVATALÁNAK

ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERVE

(2020. január 1-jétől 2021. december 31-ig terjedő időszakra)

Az esélyegyenlőségi tervet megalapozó jogszabályok:

- az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény,
- a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény.

Az esélyegyenlőségi terv nem terjed ki azokra a kedvezményekre, amelyek más jogszabályból, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiből következnek.

Az esélyegyenlőségi terv célja, irányelvei

Az esélyegyenlőségi terv célja:

Az egyenlő bánásmód elvének tiszteletben tartása és az esélyegyenlőség elősegítése érdekében a hátrányos helyzetű dolgozói csoportok -

- a nők,
 - a 40 évesnél idősebb,
 - a roma,
 - a fogyatékkal élő,
 - a két, vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelő,
 - a 10 éven aluli gyermeket egyedül nevelő,
 - tartósan beteg gyermeket nevelő,
 - vagy idős szüleiket családjukban gondozó köztisztviselők -
- foglalkoztatási pozíciójának figyelemmel kísérése, helyzetének javítása.

Az esélyegyenlőségi terv irányelvei:

1) A megkülönböztetés tilalma, egyenlő bánásmód

A Polgármesteri Hivatal a foglalkoztatás során megelőzi és megakadályozza a munkavállalók hátrányos megkülönböztetését.

Ez kiterjed a munkaerő felvételnél, alkalmazásnál, a munkabérek, a jövedelmek, juttatások, képzés továbbképzés- és egyéb foglalkoztatással összefüggő esetekre.

A megkülönböztetés tilalma vonatkozik a munkavállalók bárminemű - különösen koruk, nemük, családi állapotuk, nemzetiségük, fajuk, származásuk, vallásuk, politikai meggyőződésük miatti – diszkriminációjára.

2) Az emberi méltóság tiszteletben tartása

A Polgármesteri Hivatal a foglalkoztatás során tiszteletben tartja a munkavállalók emberi értékeit, emberi méltóságát, egyediségét.

Fontos feladatnak tekinti a megfelelő munkahelyi légkör kialakítását, az alapvető értékek megőrzéséhez és megerősítéséhez való hozzájárulást.

3) Partneri kapcsolat, együttműködés

A Hivatal a foglalkoztatás keretei között a partnerség elvének érvényesítésére törekszik azzal, hogy átlátható szerződéses viszonyokat alakít ki, természetesen a kölcsönös előnyök biztosítása mellett.

4) Társadalmi szolidaritás

A foglalkoztatás során semmilyen korú, nemű, nemzetiségű, családi vagy egészségi állapotú munkavállaló sem értékesebb a társadalom számára a másikonál.

Társadalmunk minden tagjának érdeke a szolidaritás erősítése.

5) Méltányos és rugalmas ellátás

A megkülönböztetés tilalma nem old fel minden létező egyenlőtlenséget, ezért hivatalunk méltányos és rugalmas intézkedéseket dolgoz ki, amely elősegíti a foglalkoztatottak pozíciójának javulását, megőrzését.

Helyzetfelmérés

A Polgármesteri Hivatalban munkaviszonyban álló hátrányos munkavállalói csoportok számszerű adatai az alábbiak szerint alakulnak 2020. január 1-jén.

A nők létszáma	12 fő
A 40 év feletti munkavállalók	8 fő
A fogyatékkal élők	0 fő
A gyermekesek	6 fő
Két vagy több 10 éven aluli gyermeket nevelők	3 fő
vagy 10 éven aluli gyermeket egyedül nevelők létszáma	1 fő
Jelenlegi ismeretek szerint roma identitású	0 fő

Konkrét célok

A Polgármesteri Hivatal az alábbi célokat tűzi ki:

- 1) Az önkormányzat jegyzője az esélyegyenlőségi terv megvalósulása érdekében egy dolgozót megbíz az esélyegyenlőségi referens feladatainak ellátásával.
- 2) Munkaerő felvétel, alkalmazás terén egyenlő bánásmód betartása.
- 3) Emberi erőforrás fejlesztése, munkahelyi továbbképzés, átképzés, tanulás szabályozása.
- 4) Munkakörülmények javítása, a 40 év felettiek és a női munkavállalók részére.
- 5) Munkáltatói juttatások, kedvezmények biztosítása, különös tekintettel a családos munkavállalókra.
- 6) Foglalkoztatásból való kilépés és nyugdíjba vonulás elősegítése.

Programok a célok megvalósítása érdekében

- 1) Az esélyegyenlőségi referens megbízását a feladatellátásnak a dolgozó munkaköri leírásában történő megjelenítésével kell végrehajtani. Feladatkörébe tartozik az esélyegyenlőségi terv teljesülésének vizsgálata.
Az elkövetkezendő időszakokra vonatkozó esélyegyenlőségi tervet előkészíti.
Az esélyegyenlőségi referens véleményezi a munkavállaló által beadott panaszt anonim módon, és a munkáltató felé továbbítja.

- 2) Munkaerő felvétel, alkalmazás terén az egyenlő bánásmód betartása:
 Az egyenlő bánásmód elve megvalósulásának alapfeltétele a munkaerő felvételnél:
 Álláshirdetésekből ne szerepelhessenek életkori kitételek.
 A munkaerő felvételnél a hangsúlyt az adott munkához szükséges készségekre, jártasságra helyezzék.
 A tanulást, továbbképzést igénylő munkaköröknél se utasítsák el a 40 év feletti jelentkezőket.

- 3) Emberi erőforrás fejlesztése, munkahelyi továbbképzés átképzés tanulás:
 Az életkortól függetlenül az egész életen át való tanulást kell biztosítani.
 Valamennyi aktív életkorban lévő munkavállaló részére biztosítani kell a továbbképzést, átképzést és a tanulási lehetőséget.
 A 40 év felettiek részére kiemelt módon kell biztosítani az átképzés és egyéb tanulási lehetőségeket.
 Szervezni kell a 40 év feletti munkavállalók részére képzéseket.

- 4) Munkakörülmények javítása a 40 év felettiek és a hátrányos helyzetű munkavállalók vonatkozásában:
 Fokozott figyelemmel kell kísérni az éves munka alkalmassági ellenőrzésen elrendelt vizsgálatok végrehajtását.
 A munkakörülmények kialakításánál segítsék elő az öregedéssel járó változások ellensúlyozására a megfelelő munkabiztonsági körülményeket.

- 5) Munkáltatói juttatások, kedvezmények biztosítása:
 Meg kell szüntetni azt a gyakorlatot, mely hátrányos megkülönböztetést eredményezhet a juttatások, kedvezmények adása terén a 40 év felettiekénél és a hátrányos helyzetű egyéb csoportoknál.
 Gyermekekénél lehetőséget kell adni a törvényben előírt munkaidő kedvezmény maradéktalan igénybe vételére.
 A törvényben előírt szabadságot kell kiadni egyes családi eseményeknél /születés, esküvő, haláleset/

- 6) A foglalkoztatásból való kilépés és a nyugdíjba vonulás segítése:
 A létszámleépítéskor a leépítendő munkavállalók körét a munkához való kritériumok meglétére való feltételekhez kell kötni.

Nem kell csökkenteni a nyugdíj előtt álló munkavállaló munkaidejét a beleegyezése nélkül.

Meg kell vizsgálni a korai nyugdíjazás egyénre és munkáltatóra gyakorolt hatását.

A következő időszakra szóló Esélyegyenlőségi terv kiadásának határideje:
2022. január 31.

Öcsöd, 2020. január 2.

Erősné dr. Boldizsár Diána
jegyző

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
5451 Öcsöd, Kossuth tér 1.

Készült: Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 2020. január 9-ei ülésére

Tárgy: Alpolgármester által felajánlott tiszteletdíj elfogadásáról és kezeléséről önkormányzat elfogadó nyilatkozata

Előterjesztő: Soha Attila polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Molnár András alpolgármester úr által felajánlott tiszteletdíj elfogadásáról és kezeléséről
önkormányzat elfogadó nyilatkozata

Tisztelt Képviselőtestület !

Molnár András alpolgármester úr bejelentette, hogy a 106/2019. (X.28.) számú testületi határozat alapján megállapított 246.800 Ft/hó tiszteletdíjából 2020. január 1-jétől minden hónapban visszavonásig 50.000 Ft/hó összegről és annak járulékaról le kíván mondani Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat javára.

A lemondott tiszteletdíjat járulékkal növelten minden hónapban Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 69800061-11053882 számú Egyéb pályázati támogatás elnevezésű alszámlára kéri utalni.

A lemondott összeget a Képviselőtestület döntése alapján a település javára támogatandó cél megvalósításához javasolja felhasználni.

Tisztelt Képviselőtestület !

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete köszönettel elfogadja Molnár András alpolgármester úr által felajánlott 50.000 Ft/hó tiszteletdíjat járulékkal növelten.

A felajánlott tiszteletdíjat járulékkal növelten minden hónapban Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 69800061-11053882 számú Egyéb pályázati támogatás elnevezésű alszámlán javasolom elkülöníteni.

Határozati javaslat

Molnár András alpolgármester úr által felajánlott tiszteletdíj elfogadásáról kezeléséről önkormányzat elfogadó nyilatkozata

Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat Képviselőtestülete köszönettel elfogadja Molnár András alpolgármester úr által felajánlott 50.000 Ft/hó tiszteletdíjat járulékkal növelten.

A felajánlott tiszteletdíjat járulékkal növelten minden hónapban Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat 69800061-11053882 számú Egyéb pályázati támogatás elnevezésű alszámlán helyezi el.

Határidő: azonnal, folyamatos

Felelős: Soha Attila polgármester

Öcsöd, 2020. január 09.



Soha Attila
polgármester

